

Конкурс заявок на поддержку поездок по России для НКО Белгородской области

«НКО-СОКРАТ: ПОЕЗДКИ»¹

УСЛОВИЯ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАЯВКАМ

Агентство социальной информации и фонд «Искусство, наука и спорт» объявляют конкурс заявок на поддержку поездок для некоммерческих организаций Белгородской области в рамках реализации программы «Увеличение вклада некоммерческих организаций в социальное и культурное развитие Белгородской области» (далее программа НКО-СОКРАТ)².

Цель конкурса: способствовать обмену опытом и успешными практиками, укреплению межрегиональных и партнерских связей НКО Белгородской области, продвижению интересов региона на федеральный уровень, развитию деятельности и повышению профессионального уровня сотрудников некоммерческих организаций Белгородской области.

Использование средств: средства могут быть использованы на поездки по России для участия в мероприятиях и стажировках, направленных на повышение квалификации сотрудников некоммерческих организаций. Бюджет поездки не должен превышать 30 тысяч рублей.

Средства могут быть использованы на оплату проезда до места проведения мероприятия/стажировки и обратно; проживание; суточные (не более 700 рублей в сутки; для поездки продолжительностью не более одного дня суточные не предусмотрены, согласно законодательству Российской Федерации).

Продолжительность поездки: не более 5 дней, включая время в дороге.

Сроки подачи заявок: заявки для участия в конкурсе принимаются с 01 июля 2019 года вплоть до объявления о закрытии конкурса, но не позднее 1 ноября 2019 года. Заявки рассматриваются, и победители определяются Экспертным советом ежемесячно по мере их поступления. Поездка должна закончиться не позднее 10 декабря 2019 года.

Внимание: заявка должна быть подана не менее чем за 30 дней до начала поездки.

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

К участию в конкурсе приглашаются российские негосударственные социально ориентированные некоммерческие организации (НКО), зарегистрированные в Белгородской области, согласно положению Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, за ИСКЛЮЧЕНИЕМ:

- религиозных организаций,
- политических партий.

В поездке могут участвовать только штатные сотрудники НКО.

¹ Редакция от 02.09.2019

² Программа НКО-СОКРАТ разработана и реализуется совместно [Агентством социальной информации](#) и [Благотворительным фондом «Искусство, наука и спорт»](#) при поддержке Правительства Белгородской области

КРИТЕРИИ ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ

- Соответствие заявленной цели поездки цели конкурса.
- Значимость (обоснование необходимости) поездки для развития/работы организации-заявителя, местного сообщества и некоммерческого сектора Белгородской области.
- Обоснованный бюджет, возможность оплаты части расходов на поездку/участие в мероприятии за счет организации-заявителя.
- Активность участия НКО в программе НКО-СОКРАТ³
- В случае стажировки оценивается готовность предоставить стажировку принимающей стороны.
- При прочих равных условиях приоритетными для поддержки являются поездки на очные мероприятия программы НКО-СОКРАТ.

ОГРАНИЧЕНИЯ ПО УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ

- В течение 2019 года может быть профинансировано не более двух поездок сотрудников одной организации.
- Организации, не отчитавшиеся за предыдущие поездки, не могут принимать участие в конкурсе заявок на финансовую поддержку поездок вплоть до закрытия предыдущего договора.
- Организации, действующие вне Белгородской области, не могут принимать участие в конкурсе.

В рамках данного конкурса не поддерживаются поездки:

- имеющие коммерческий характер, предполагающие извлечение прибыли;
- за пределы РФ;
- направленные на развитие религиозной или политической деятельности;
- имеющие целью участие в культурных, спортивных, научных и других мероприятиях, не соответствующих цели конкурса;
- для осуществления гуманитарной помощи;
- не связанные с деятельностью, направленной на развитие некоммерческого сектора Белгородской области, узкопрофессиональные;
- для проведения научных исследований.

ПРОЦЕСС ПОДАЧИ, РАССМОТРЕНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ ЗАЯВОК

Заявка должна быть подана не позднее, чем за 30 дней до начала поездки, в электронном виде на адрес программы НКО-СОКРАТ nko-sokrat@asi.org.ru с пометкой «На конкурс поездок».

Все заявки рассматриваются Экспертным советом, в состав которого входят сотрудники Агентства социальной информации и привлеченные эксперты. При необходимости Экспертный совет формулирует список дополнительных вопросов, уточняющих информацию заявки; после получения ответа от организации-заявителя проводится повторная оценка заявки.

³ За участие НКО в программе НКО-СОКРАТ суммируются баллы:

- Участие представителя НКО в 1 очном мероприятии программы = 1 балл
- Участие представителя НКО в 1 вебинаре программы = 1 балл
- Заполнение 1 отзыва о видеозаписи мероприятия = 1 балл ([нажмите ссылку](https://forms.gle/EZU5JxZZwoVSfPoK8))

При положительном решении о финансировании поездки организация-заявитель предоставляет в Агентство социальной информации **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)**, выданную не ранее чем за 3 месяца до начала поездки; затем Агентство социальной информации подписывает с организацией-заявителем **договор пожертвования**, и денежные средства перечисляются на расчетный счет получателя. После окончания поездки организация-получатель предоставляет **содержательный отчет о поездке и финансовый отчет о расходах**.

***Внимание:** Агентство социальной информации не дает комментариев по поводу решения Экспертного совета. Организаторы не могут гарантировать, что все заявки, соответствующие условиям конкурса, будут поддержаны.*

ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ

Заявка на участие в конкурсе подается в соответствии с установленной формой (см. Форма заявки, разделы 1, 2) в формате word.

Участники конкурса должны приложить к заявке следующие документы:

1. Файл со сканированным официальным документом – **свидетельством о регистрации организации**;
2. Файл со сканированным официальным документом – **уставом организации**;
3. Файл со сканированным **гарантийным письмом** (на бланке организации) об отсутствии проведения в отношении участника конкурса процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
4. Файл со сканированным **письмом от организации, отправляющей** сотрудника на мероприятие/стажировку (на бланке организации), о готовности направить своего сотрудника.

Для поездки на мероприятие – приложить **приглашение** на участие в мероприятии, а также **тезисы** своего выступления (если планируется выступление).

Для поездки на стажировку – приложить **письмо от принимающей организации**

- о том, что она готова принять на стажировку сотрудника организации-заявителя;
- заполненную Анкету организации, принимающей на стажировку (см. Форма заявки, раздел 3).

Неполный пакет документов рассматриваться не будет.

Требования для организаций, принимающих участников конкурса на стажировку:

- деятельность на территории России;
- опыт работы не менее двух лет;
- возможность обеспечить стажировку: наличие опыта работы по проектам, методических разработок, а также квалифицированных сотрудников по тематике стажировки.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

По окончании поездки организация-получатель обязуется в течение месяца провести круглый стол или информационную встречу с целью распространения полученного опыта и информации о поездке в своем сообществе. Площадка для встречи выбирается организацией-получателем самостоятельно, краткая информация о встрече (включая количество участников, перечень НКО – участников, тему, обсуждаемые вопросы и фото) присылается на адрес nko-sokrat@asi.org.ru

Для победителей конкурса во всех сопутствующих материалах, связанных с участием в программе НКО-СОКРАТ (презентации, аудио, видео, печатная продукция, посты в социальных сетях), ссылка на поддержку программы НКО-СОКРАТ и хэштег #НКОСОКРАТ приветствуется.

За консультацией можно обратиться в Агентство социальной информации по электронной почте nko-sokrat@asi.org.ru или по телефону: (495) 799-55-63 (координаторы программы – Ирина Субботина – доб. 115, Ксения Николаева – доб. 110).

Информация о программе НКО-СОКРАТ, новости, анонсы, видеоматериалы размещены:
<https://www.asi.org.ru/work/programma-nko-sokrat/>

ФОРМА ЗАЯВКИ

1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Согласие на обработку персональных данных (отметить знаком V)

Я даю свое согласие АНО «АСИ» на обработку, в том числе автоматизированную, своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанные мною персональные данные предоставляются в рамках программы «НКО-СОКРАТ», в соответствии с Уставом АНО «АСИ», а также в целях информирования о мероприятиях, программах и проектах разрабатываемых и реализуемых АНО «АСИ». Персональные данные собираются, обрабатываются и хранятся до момента ликвидации АНО «АСИ», либо до получения от Пользователя заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных

Полное название организации _____
(в соответствии с Уставом)

Адрес организации _____
(юридический и фактический/почтовый)

ИНН / КПП организации _____

ОГРН организации _____
(основной государственный регистрационный номер, как указан в свидетельстве о внесении записи в единый государственный реестр юр.лиц)

Банковские реквизиты _____
(Название и местонахождение банка, БИК, р/счет, к/счет)

Ф.И.О. и должность руководителя организации _____

Контактный телефон, эл. почта организации _____

Где и когда зарегистрирована организация _____

Цель поездки _____

Принимающая сторона _____

Сроки поездки (включая время в дороге) _____

Запрашиваемая сумма _____

2. АНКЕТА ОТПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ⁴

1. **Описание основных направлений деятельности организации, особые достижения и успехи** (не более 1 страницы)

2. **Ф.И.О. сотрудника организации, направляемого в поездку**
(Приложите, пожалуйста, резюме с указанием домашнего адреса и телефона)

3. **Почему вашей организации необходима данная поездка**

4. **Чем обусловлен выбор мероприятия/стажировки, на которое вы направляете своего сотрудника**

5. **План мероприятия/стажировки**

6. **Ваши ожидания от поездки**

3. АНКЕТА ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИНИМАЮЩЕЙ НА СТАЖИРОВКУ

Внимание: этот раздел заполняется только в случае стажировки.

1. **Информация об организации** (Полное название организации, фактический адрес, где и когда зарегистрирована, адрес сайта, тел./факс, эл.почта, Ф.И.О. руководителя организации)

2. **Основные направления деятельности** (Краткое описание деятельности организации, не более 1 страницы)

3. **Темы стажировок, предлагаемые организацией**

⁴ Просьба к участникам программы НКО-СОКРАТ – ответить дополнительно на несколько вопросов о вашей НКО. Полученная информация будет использоваться для анализа эффективности программы и не предназначена для публикации. [Нажмите на ссылку – https://forms.gle/VEMrb3q1YFkvLhbs7](https://forms.gle/VEMrb3q1YFkvLhbs7)

4. С какими организациями сотрудничает (Укажите, пожалуйста, координаты двух организаций-рекомендателей)

5. В каких областях организация имеет методические разработки, опыт реализации проектов

6. Ответственный за проведение стажировки (Ф.И.О., занимаемая должность, квалификация, контактные телефоны, адрес электронной почты)

4. БЮДЖЕТ И КОММЕНТАРИИ К БЮДЖЕТУ

Бюджет должен быть составлен в рублях, быть достаточно подробным и содержать расчет всех необходимых для поездки затрат. Расходы на поездку должны быть обоснованными и в разумных пределах. Агентство социальной информации оставляет за собой право вносить изменения в бюджет поддержанной заявки.

ОБРАЗЕЦ БЮДЖЕТА

	Статья расходов	Всего	Имеется	Требуется
1.	Проезд до места назначения и обратно (самолет, ж\д, междугородний автобус)	***	***	***
2	Проживание в гостинице N руб./сутки * S суток	***	***	***
3	Суточные 700 руб./сутки * S суток	***	***	***
4	Банковские расходы Y%	***	***	***
5	Административные расходы (если применимо)	***	***	***
	ИТОГО	***	***	***

КОММЕНТАРИИ К БЮДЖЕТУ

- Рейс *** выбран по следующим причинам ...
- Гостиница *** выбрана потому, что ...
- ...

Полезная информация

Агентство социальной информации представляет обзор основных ресурсов федерального значения в помощь некоммерческим организациям. Он состоит из 10 разделов. [Обзор «Ресурсы НКО»](#) подготовлен в рамках программы «НКО-СОКРАТ» (НКО для социального и культурного развития территорий).

Ресурсы НКО:

1. Важные акции и инициативы сектора

Собраны наиболее важные, на наш взгляд, инициативы сектора, которые помогают развивать стандарты открытости и прозрачности организаций, просвещать «обычных» людей и повышать доверие общества к НКО в целом. Это тоже важная часть инфраструктуры сектора.

2. Источники информации об НКО-секторе и специализированные ресурсы

Откуда узнавать о новостях и тенденциях развития некоммерческого сектора и с кем сотрудничать для распространения своей информации.

3. Профессиональные ассоциации НКО-сообщества

Важная часть инфраструктуры наряду с ресурсными центрами. Ассоциации – центры экспертизы в той или иной теме, к ним можно обращаться за услугами, необходимыми для развития организаций.

4. Конкурсы для поддержки проектов НКО

Информация о фондах, которые регулярно проводят грантовые конкурсы для НКО на федеральном или межрегиональном уровне.

5. Конкурсы социальных проектов в регионах присутствия крупных корпораций

6. Конкурсы творческие

7. Краудфандинговые платформы

Краудфандинг (народное финансирование, от англ. crowd funding, crowd — «толпа», funding — «финансирование») — коллективное сотрудничество людей, которые добровольно объединяют свои деньги или другие ресурсы вместе, как правило, через Интернет, чтобы поддержать усилия других людей или организаций.

8. Помощь НКО на условиях PRO bono

«Pro bono» (от лат. pro bono publico «ради общественного блага») — оказание профессиональной помощи благотворительным, общественным и иным некоммерческим организациям на безвозмездной основе.

9. Онлайн курсы

10. Ресурсы для обучения и повышения квалификации в сфере коммуникаций для сотрудников НКО и активистов

Разнообразные предложения для НКО: онлайн и оффлайн-обучение, бесплатное и платное, отдельные лекции и курсы. Важно отметить, что большинство бесплатных программ – инициативы инфраструктурных организаций, которые поддерживаются за счет грантов (чаще всего, президентских грантов), поэтому их наличие, длительность и прочие условия зависят от того, получит ли проект поддержку.

Важные конференции сектора в сентябре – декабре 2019 года

Сентябрь 2019

- [Форум городских сообществ](#), организатор — Пензенский фонд местного сообщества «Гражданский союз», 21 сентября в Пензе
- Форум [«Сообщество»](#), 26-27 сентября в Мичуринске

Октябрь 2019

- Форум [«Сообщество»](#), 9 октября в Белгороде
- Конференция [«Фабрика пространств»](#), 9-10 октября в Москве
- Конференция [«Общество всех возрастов»](#), 10-11 октября в Москве
- Ежегодная конференция [Содружества Добрых городов](#), 21-22 октября в Санкт-Петербурге
- Конференция [ЗаЧем будущее социальной журналистики?](#) 24 октября в Москве
- Ежегодная конференция [«Форума Доноров»](#) 31 октября в Москве

Ноябрь 2019

- [Общероссийский Гражданский Форум](#), 30 ноября в Москве

Декабрь 2019

- Конференция [«Межсекторное взаимодействие в социальной сфере»](#), 6 декабря в Москве