

Утвержден
Собранием Учредителей
Протокол № 1 от «17» ноября 1999 г.

Изменения Утверждены
Советом Учредителей
Протокол № 1
от «29» апреля 2014 г.

Изменения Утверждены
Советом
Протокол № 3
от «10» октября 2014 г.

Изменения Утверждены
Советом
Протокол № 2
от «02» июня 2016 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Агентство социальной информации» (новая редакция)

**г. Москва
2016 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Агентство социальной информации», именуемая в дальнейшем Организация, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан Российской Федерации в целях предоставления услуг в сферах социальной информации и реализации проектов в социальной сфере, развития и популяризации деятельности некоммерческих организаций, благотворительности и добровольчества.

1.1.1. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Агентство социальной информации».

1.1.2. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «АСИ».

1.1.3. Полное наименование Организации на английском языке: Agency for Social Information.

1.1.4. Сокращенное наименование Организации на английском языке: ASI.

1.2. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

Учредители и руководители Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.5. Организация имеет зарегистрированную в установленном порядке эмблему, которая имеет изобразительный и словесный способы выражения (решение о государственной регистрации символики некоммерческой организации от 24.02.2014, № 338-д, символика учтена за № 68-14). Изобразительная часть эмблемы представлена в форме букв русского алфавита: первая буква «С» синего цвета, далее буквы «И» (синего цвета) и «А» (белого цвета), изображенные способом частичного наложения буквы «А» на букву «И». Изобразительный знак представляет собой аббревиатуру (Агентство социальной информации) и расположен в левом углу эмблемы. В правом углу эмблемы содержится наименование организации – «Агентство социальной информации».

1.6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.8. Место нахождения Организации: г. Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана в целях предоставления услуг в сферах социальной информации и реализации проектов в социальной сфере, развития и популяризации деятельности некоммерческих организаций, благотворительности и добровольчества.

2.2. Предмет деятельности Организации:

- сбор и распространение информации, в том числе в виде информационных продуктов в печатном виде и в сети Интернет, среди некоммерческих организаций, в коммерческих структурах и среди иных заинтересованных лиц;
- создание баз данных по некоммерческим организациям, средствам массовой информации;
- содействие развитию благотворительности и добровольчества, гражданского общества путем осуществления просветительской деятельности и реализации социально значимых проектов в области благотворительности и добровольчества (волонтерства), развития гражданского общества, социальной сферы, в том числе, в таких сферах, как: повышение качества жизни людей их социальная поддержка и адаптация, защита прав и свобод человека и гражданина, защита социально-экономических прав трудящихся, формирование здорового образа жизни, образование, охрана окружающей среды и защита животных, искусство и культура, развитие физической культуры и спорта, повышение общественной активности граждан, развитие и укрепление институтов местного самоуправления, социального предпринимательства;
- осуществление консалтинговой деятельности по социальной тематике, в области благотворительности и добровольчества, развития гражданского общества;
- оказание содействия некоммерческим организациям в повышении эффективности их коммуникативной деятельности, развитии прозрачности и подотчетности обществу и государству, использованию современных информационных технологий;
- консультационная, методическая и образовательная поддержка проектов в социально значимых сферах деятельности некоммерческих неправительственных организаций;
- организация и проведение семинаров, конференций, конгрессов, выставок по направлениям деятельности организации;
- популяризация лучших практик реализации социально значимых проектов некоммерческих неправительственных организаций;
- сохранение и популяризация культурного и исторического наследия России, поддержка краеведческой работы;
- развитие общественной дипломатии, формирование толерантности, межрегиональный культурный обмен;
- разработка и проведение информационных кампаний по социальной тематике;
- осуществление благотворительной деятельности, содействие благотворительности и добровольчеству;
- осуществление целевого финансирования программ других некоммерческих организаций;
- осуществление издательской деятельности;
- оказание организациям услуг информационного и организационного характера в области связей с общественностью;
- оказание организациям услуг по тематике Организации;
- осуществление исследовательских программ по проблематике деятельности некоммерческих организаций России, благотворительности, добровольчества, социальной ответственности, различных аспектов общественной и социальной сферы России, исследование и мониторинг состояния гражданского общества;

- создание и распространение печатной, аудио-кино-теле и видеопродукции по тематике Организации.
- исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- рекламная деятельность;
- деятельность в области фотографии для коммерческих целей и частных клиентов, фотосъемку, включая аэрофотосъемку;
- деятельность по оказанию услуг в области дополнительного образования в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства, осуществляемое в образовательных учреждениях дополнительного образования, посредством индивидуальной педагогической деятельности, а также все виды обучения по радио, телевидению, компьютерным сетям и т.п.;
- предоставление социальных услуг;
- деятельность по производству фильмов;
- деятельность, связанная с производством, прокатом и показом фильмов;
- деятельность в области радиовещания и телевидения;
- деятельность информационных агентств;
- предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;
- полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Предпринимательской деятельностью признаются приносящие прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

2.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

2.5. Для осуществление приносящей доход деятельности Организация должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация занимается на основании лицензии.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без

гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

3.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.5. Законодательством Российской Федерации и Уставом Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Все учредители имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Учредители, в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет надзор за деятельностью Организации путем:

4.2.1. запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации;

4.2.2. проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемых контрольно-ревизионной комиссией/ревизором и аудиторами по требованию учредителей Организации.

4.3. Управление деятельностью Организации осуществляют её учредители. К компетенции учредителей в области управления деятельностью Организации относится:

4.3.1. определение порядка управления деятельностью Организации;

4.3.2. утверждение первоначальной редакции Устава Организации;

4.3.3. преобразование Организации в фонд;

4.3.4. назначение единоличного исполнительного органа Организации и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним и определение размера его заработной платы;

4.3.5. создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);

4.3.6. принятие в состав учредителей новых лиц, по единогласному решению учредителей;

4.3.7. осуществление иных функций и полномочий учредителей Организации, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Каждый учредитель имеет право:

4.4.1. участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;

4.4.2. получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;

4.4.3. по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

4.5. Учредители обязаны:

4.5.1. соблюдать Устав Организации;

4.5.2. участвовать в заседаниях Совета, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ

СОВЕТ

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Совет.

Первый состав Совета формируется из учредителей Организации. В последующем состав Совета обновляется решением действующих членов Совета: по приглашению действующего члена Совета, либо в случае принятия решения о добровольном выходе из состава Совета по заявлению члена Совета.

5.2. В состав Совета входит не менее 6 (шести) человек.

5.3. Срок полномочий Совета – 5 (пять) лет.

- 5.4. К исключительной компетенции Совета относится:
- 5.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации;
 - 5.4.2. определение принципов формирования и использования имущества Организации;
 - 5.4.3. изменение Устава Организации;
 - 5.4.4. образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
 - 5.4.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - 5.4.6. утверждение годового бюджета и внесение в него изменений;
 - 5.4.7. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
 - 5.4.8. создание филиалов и открытие представительств Организации;
 - 5.4.9. реорганизация и ликвидация Организации;
 - 5.4.10. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);
 - 5.4.11. утверждение ликвидационного баланса;
 - 5.4.12. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

5.5. Вопросы, отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета, не могут быть отнесены к компетенции иных органов управления Организации.

5.6. Совет может помимо перечисленного в п.п. 5.4.1. – 5.4.12. принимать к своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив других органов Организации.

5.7. Совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по инициативе Директора Организации или по требованию не менее половины учредителей.

5.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. В заседании имеют право участвовать приглашенные лица, при этом им не предоставляется право совещательного либо решающего голоса.

5.9. Решение Совета принимается простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

5.10. Решение Совета по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством голосов не менее двух третей от числа присутствующих членов Совета, за исключением принятия решений по вопросам, специально оговоренных в настоящем Уставе.

5.11. Совместные с другими органами Организации решения Совета выносятся по случаям, указанным в настоящем Уставе или по инициативе Совета.

5.12. Совместные с другими органами Организации решения Совета принимаются простым большинством, если иное не определено настоящим Уставом.

5.13. Члены Совета исполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Члены Совета имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с их участием в работе Совета.

5.14. Совет избирает на очередном заседании Председательствующего на этом заседании и Секретаря заседания, ведущего протокол заседания.

ДИРЕКТОР

5.15. Учредители Организации назначают единоличный исполнительный орган Организации.

Единоличным исполнительным органом Организации является ее Директор. Первоначально Директор назначается учредителями Организации. В последующем Директор назначается Советом Организации.

Срок полномочий Директора 5 (пять) лет.

Директор в своей деятельности подотчетен Совету.

5.16. Директор:

5.16.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Организации;

5.16.2. действует без доверенности от имени Организации;

5.16.3. организует деятельность Организации и несет персональную ответственность за ее результаты;

5.16.4. распоряжается имуществом Организации в пределах бюджета, утвержденного Советом;

5.16.5. совершает от имени Организации сделки и заключает договоры, в том числе трудовые в пределах своих полномочий и обеспечивает исполнение Организацией обязательств по ним, а также выступает в судах;

5.16.6. открывает расчетные, валютные и другие счета в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за рубежом;

5.16.7. выдает доверенности;

5.16.8. утверждает положения, инструкции и иные документы, обязательные для всех работников Организации;

5.16.9. издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции;

5.16.10. представляет интересы Организации в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами.

5.17. Директор осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, который заключает с ним Совет, в лице уполномоченного на это члена Совета.

5.18. Полномочия Директора могут быть прекращены досрочно по решению Совета с соблюдением действующего трудового законодательства РФ.

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

6.1. Ревизию финансовой деятельности Организации проводит контрольно-ревизионная комиссия/ревизор, формируемая/избираемый Советом.

6.2. В случае формирования контрольно-ревизионной комиссии, число членов контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается, но не может быть менее трех человек.

6.3. Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии/ревизора 5 (пять) лет.

6.4. В состав контрольно-ревизионной комиссии/ревизором не могут входить Директор и члены Совета Организации.

6.5. В состав контрольно-ревизионной комиссии/ревизором могут входить физические лица, специально привлеченные к контрольно-ревизионным мероприятиям.

6.6. Контрольно-ревизионная комиссия/ревизор готовит заключение к годовому отчету и балансу и представляет его Совету. Заключение контрольно-ревизионной комиссии/ревизора утверждает Совет.

6.7. Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии/ревизора представлять необходимую информацию и документы.

6.8. Члены контрольно-ревизионной комиссии/ревизор могут пользоваться услугами Организации только на равных с другими лицами условиях.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в

соответствии с ее уставными целями.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

7.2.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

7.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

7.2.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;

7.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

7.2.5. доходы, получаемые от собственности Организации;

7.2.6. другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Собственником имущества является Организация, каждый отдельный учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

7.4. Организация использует имущество для целей, указанных в настоящем Уставе.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав Организации вносятся на основании решения Совета, причем такое решение должно быть принято квалифицированным большинством голосов не менее двух третей от числа присутствующих членов Совета.

8.2. Изменения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Совета. Такое решение принимается квалифицированным большинством голосов не менее двух третей от числа присутствующих членов Совета.

9.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.3. Решение о ликвидации Организации принимает Совет или суд. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

9.4. Совет назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации Организации.

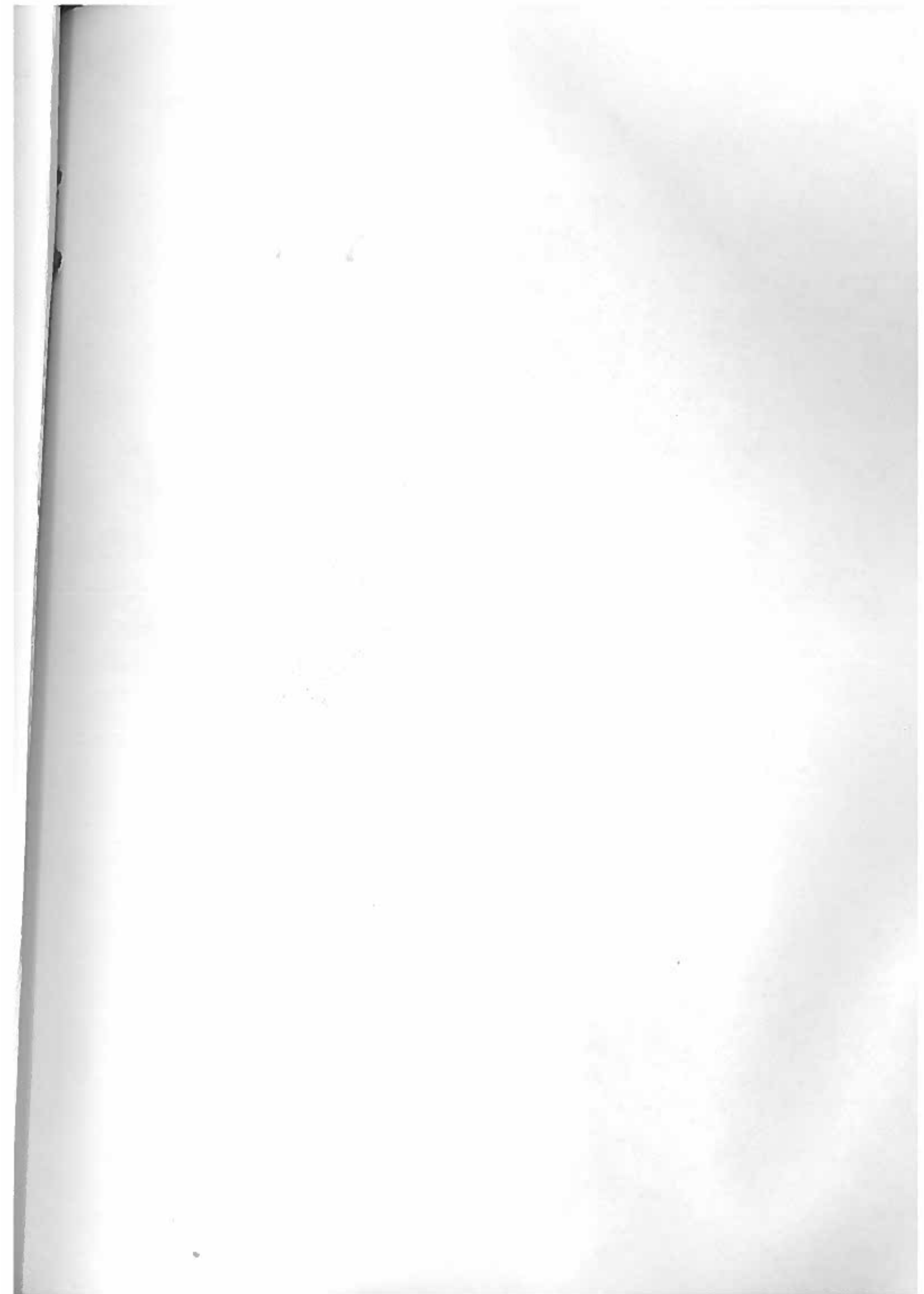
9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

9.6. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между учредителями Организации.

9.7. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Организация, или на благотворительные цели в соответствии с решением Совета.

9.8. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, для исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

9.9. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Агентство социальной информации», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 15 августа 2016 г. (учетный номер 7714051531).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 24 августа 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700285311 (ОГРН 1027739354059 от 10 октября 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров _____

«01» сентября 2016 г.

