



УСТАНАВЛИВАЯ СВЯЗЬ

«Руководство по отчетности в области устойчивого развития» Глобальной
инициативы по отчетности и сообщения о достигнутом прогрессе
Глобального договора ООН

Спонсоры



Благодарность

Глобальный договор ООН и Глобальная инициатива по отчетности (GRI) хотели бы выразить благодарность частным лицам и организациям за их ценный вклад в подготовку этой публикации. Среди них:

Chris Amsinger | **ABN AMRO**
Fouad Benseddik | **Vigeo**
Jose Manuel Sin Cabrero | **Repsol YPF**
Anne Gambling | **Holcim**
Dunstan Hope | **Business for Social Responsibility**
Pierre Mazeau | **EDF**
Susie Pontarolli | **Copel**
Jens Rupp | **Coca-Cola HBC**
Tomoko Sasaki | **Toshiba Corporation**
Bernhard Schwager | **Robert Bosch GmbH**
Cornis van der Lugt | **United Nations Environment Programme**

Также благодарим участников консультаций, проведенных на Конференции по партнерству в деле устойчивого развития (Осло, март 2007), и участников III семинара по сообщениям о достигнутом прогрессе (Женева, апрель 2007); проектную группу «Глобальный договор – GRI»: Джеффа Сенне (Бюро Глобального договора), Дамира Драгишевича (GRI) и Марка Браунли (Responsibility Matters Inc.); дизайнера Упасану Янг.



Глобальный договор

Глобальный договор ООН, существующий с 2000 года, является крупнейшей в мире инициативой корпоративного гражданства. К маю 2007 года к нему присоединилось более 3000 компаний из 100 стран, а также более 700 общественных и профсоюзных организаций. Все они вносят свой вклад в укрепление ответственного корпоративного гражданства, способствуя участию бизнеса в решении проблем глобализации. Таким образом обеспечивается сотрудничество представителей частного сектора экономики с другими организациями в построении более устойчивой и широкоохватной глобальной экономики.



Глобальная инициатива по отчетности

Глобальная инициатива по отчетности (GRI) направлена на то, чтобы все организации на постоянной основе предоставляли экономическую, экологическую и социальную отчетность, сопоставимую с финансовой отчетностью. GRI стремится достичь выполнения этой цели путем разработки и постоянного совершенствования своей системы отчетности, центральным элементом которой является «Руководство по отчетности в области устойчивого развития», и оказания содействия использующим ее организациям. Международная сеть, состоящая из тысяч коммерческих и общественных организаций, профсоюзов и профессиональных сообществ, наполняет систему отчетности содержанием, находя взаимоприемлемые решения.



УСТАНОВЛИВАЯ СВЯЗЬ

«Руководство по отчетности в области устойчивого развития» Глобальной инициативы по отчетности и сообщения о достигнутом прогрессе Глобального договора ООН

Организации, принимавшие участие в подготовке и издании русского перевода брошюры «Устанавливая связь»



Информационный центр ООН в Москве



Компания UC RUSAL



Российский союз промышленников
и предпринимателей



Агентство социальной информации

Брошюра «Устанавливая связь» издана при поддержке UC RUSAL.

Брошюра «Устанавливая связь» разработана и подготовлена на английском языке. Мы приложили максимальные усилия к тому, чтобы ее перевод на русский язык был точным, в частности, его качество было проверено независимыми переводчиками. Тем не менее, официальным является текст на английском языке. Последнюю версию брошюры на английском языке можно найти по адресу:
<http://www.unglobalcompact.org>

Данный перевод не является официальным переводом ООН.

СОДЕРЖАНИЕ

- 4 Предисловие к русскому изданию
- 6 Глобальный договор и GRI: создание ценностной основы устойчивости
- 7 Введение
 - Краткое описание сообщения о достигнутом прогрессе (СДП)
 - Краткое описание системы отчетности GRI
- 9 Взаимосвязь между Глобальным договором и GRI
- 10 Интеграция СДП в отчет по устойчивому развитию G3
- 17 Заключение: отчетность как процесс

ПРИЛОЖЕНИЯ

- 18 Приложение А. Сводная таблица принципов Глобального договора и показателей GRI
- 19 Приложение Б. Полезные ссылки

Правовая ответственность

Глобальный договор ООН и Совет директоров GRI рекомендуют всем организациям пользоваться «Руководством по отчетности в области устойчивого развития» GRI. Ответственность за подготовку и публикацию отчетов, составленных в полном или частичном соответствии с положениями «Руководства», несут подготовившие их организации. Глобальный договор, Совет директоров GRI и Глобальная инициатива по отчетности не несут ответственности за любые последствия или ущерб, являющиеся прямым или косвенным результатом использования «Руководства GRI» для подготовки отчетов или использования отчетов, основанных на «Руководстве GRI».

Авторские права

Авторские права на настоящий документ принадлежат Глобальному договору ООН и Глобальной инициативе по отчетности. Разрешается воспроизведение и распространение настоящего документа без предварительного разрешения Глобального договора или GRI для информирования и/или использования в процессе подготовки отчета в области устойчивого развития. Однако ни данный документ, ни любая его часть не могут воспроизводиться, храниться, переводиться или передаваться в любой форме или любым способом (электронным, механическим, фотокопировальным, в виде записи или любым другим способом) для любой иной цели без предварительного письменного согласия Бюро Глобального договора или GRI.

О торговых знаках

Глобальный договор ООН и его логотип, Глобальная инициатива по отчетности и ее логотип, а также «Руководство по отчетности в области устойчивого развития» и GRI являются торговыми знаками ООН и Глобальной инициативы по отчетности соответственно.

ПРЕДИСЛОВИЕ К РУССКОМУ ИЗДАНИЮ

Мы рады представить вашему вниманию брошюру «Установительная связь», изданную совместно организациями The Global Compact («Глобальный договор») и Global Reporting Initiative («Глобальная инициатива по отчетности») – признанными лидерами в области продвижения идей корпоративной социальной ответственности и устойчивого развития.

Русское издание брошюры выходит всего лишь через три месяца после публикации оригинальной англоязычной версии, что стало возможным благодаря скоординированным усилиям инициаторов проекта. Это:

Информационный центр ООН в Москве,

Компания UC RUSAL,

Российский союз промышленников и предпринимателей (РСПП),

Агентство социальной информации (АСИ).

По мнению Информационного центра ООН, выход брошюры является очень своевременным, так как приобщает российский бизнес и другие сегменты российского общества к последним международным тенденциям в области устойчивого развития и корпоративной социальной ответственности, востребованным сегодня в нашей стране. Глобализация, одним из главных проявлений которой является экспансия рынков повсюду на Земле, остается противоречивым и неравномерным процессом. С конца 1990-х годов Организация Объединенных Наций стала в этом контексте налаживать более тесное сотрудничество с предпринимательскими кругами, придя к выводу, что ответственный бизнес – союзник в процессе преодоления нищеты и отсталости, достижения социального и экономического прогресса.

Эту перемену символизирует Глобальный договор (ГД) – инициатива ООН поощрению корпоративного гражданства, которая сегодня объединяет уже больше 4 тыс. членов: компаний, объединений бизнес-сообщества, правительственных структур, общественных организаций, профессиональных союзов и т.п., среди которых есть и российские компании. В Женевской декларации, принятой на саммите ГД в июле 2007 года, справедливо отмечалось, что Глобальный договор – «это новаторское частно-государственное партнерство», приспособленное отражать разнообразие его участников и продвигать ценности ООН в мировом деловом сообществе.

Глобальный договор провозглашает основные принципы ответственного поведения предпринимательских организаций в области поддержки прав человека и трудовых отношений, охраны окружающей среды и противодействия коррупции. Не будучи средством контроля или мониторинга деятельности и системы управления компанией, Глобальный договор требует от нее публичной социальной отчетности и прозрачности.

Все те, кто подписал Глобальный договор, должны не только следовать его принципам в своей ежедневной деятельности, но и регулярно предоставлять сообщения о достигнутом прогрессе. Каждая организация сама вправе решить, каков будет формат такого отчета, но при этом следует учитывать, что Глобальная инициатива по отчетности (GRI) предоставляет сегодня наиболее обоснованную и распространенную систему подготовки нефинансовых отчетов. Данная брошюра дает ключ к объединению этих двух популярных документов, указывает на системные связи между ними и помогает использовать GRI для подготовки отчетов по принципам Глобального договора.

Глобальному договору ООН соответствует Социальная хартия российского бизнеса, принятая по инициативе Российского союза промышленников и предпринимателей в конце 2004 года. Это соответствие официально признано Бюро Глобального договора ООН и зафиксировано в соглашении о сотрудничестве, заключенном между РСПП и Программой развития ООН в июне 2007 года.

Социальная хартия – своего рода стандарт ответственного ведения бизнеса для российских компаний. Российский бизнес, присоединяясь к Хартии, подтверждает свою приверженность принятому в мировой практике пониманию корпоративной ответственности, тем принципам, которые провозглашены Глобальным договором ООН.

На сегодня к Хартии уже присоединились российские организации, объединяющие более 5 млн работников. Национальная российская сеть Глобального договора пока не так велика, но число участников постоянно растет. Мы уверены, что в ближайшем будущем появятся новые участники. Сотрудничество по продвижению в российской деловой среде принципов Глобального договора и Социальной хартии будет способствовать росту числа компаний, присоединившихся к этим инициативам.

В РСПП создается Совет по нефинансовой отчетности, важной функцией которого будет общественная верификация корпоративных нефинансовых отчетов. Общественная верификация будет сопровождаться выдачей соответствующих сертификатов и заключений, подтверждающих приверженность компании принципам корпоративной ответственности, соответствующим Социальной хартии российского бизнеса, Глобальному договору ООН, а также принятым в мировой практике принципам социальной и этической отчетности. Наличие заключения РСПП может иметь значение для компаний и с точки зрения международного признания их отчетов. Такая возможность предусмотрена соглашением о сотрудничестве между РСПП и Программой развития ООН, которая представляет в России Бюро Глобального договора.

Содействие внедрению принципов ответственного ведения бизнеса в деловую практику компаний и развитие процесса добровольной нефинансовой (социальной) отчетности Российский союз промышленников и предпринимателей рассматривает в числе ключевых направлений своей деятельности. Среди важных задач в этой

области – развитие инструментария, помогающего компаниям осваивать и применять апробированные в мировой практике стандарты и регламенты корпоративной ответственности. РСПП считает, что данная брошюра является одним из таких инструментов.

Поддержавшая издание брошюры компания UC RUSAL – крупнейший в мире производитель алюминия и глинозема – стремится занять лидирующие позиции в области экологии, охраны труда и промышленной безопасности, использовать новые подходы в реализации социальных и благотворительных программ. Устойчивое развитие требует продуманной системы мероприятий, охватывающей все области деятельности компании. В ее основе – ответственность перед партнерами, клиентами, сотрудниками и населением стран присутствия, повышенное внимание к экологии, серьезные инвестиции в развитие новых технологий, постоянное совершенствование производственных процессов. Издание данной брошюры – важный инструмент в работе организаций, которые, как и UC RUSAL, выбрали для себя путь постоянного совершенствования политики и практики в сфере корпоративной социальной ответственности. Компания подписала Глобальный договор в 2002 году и стала одной из первых российских компаний, присоединившихся к этой международной добровольной инициативе ООН. UC RUSAL стремится следовать принципам ГД и развивать собственную стратегию устойчивого развития. В 2005 году был подготовлен первый социальный отчет Компании, в котором нашли отражение принципы Глобального договора. В 2007 году Компания подготовила второй социальный отчет. С учетом глобального масштаба своего бизнеса Компания выбрала именно этот формат социальной отчетности, чтобы рассказать о проектах и инициативах в области социальной ответственности, нацеленных на развитие UC RUSAL как социально ответственной, динамично развивающейся международной корпорации.

В настоящий момент авторитет UC RUSAL в институтах ООН весьма высок. В связи с этим в 2007 году представители ООН предложили Компании возглавить Координационный совет крупнейших российских компаний, подписавших ГД.

В UC RUSAL убеждены, что издание брошюры на русском языке может помочь российским компаниям сделать осознанные шаги в развитии системы отчетности и переходе на качественно новый уровень подготовки нефинансовых отчетов.

Агентство социальной информации выступило в качестве координатора и организатора процесса подготовки издания. АСИ – признанная экспертная организация в сфере распространения идеологии и лучших примеров корпоративной ответственности и нефинансовой отчетности. В соответствии с международной практикой АСИ выступает как независимый агент, обеспечивающий качество процесса нефинансовой отчетности: специалисты организации принимали участие в подготовке более 20 отчетов, опубликованных разными компаниями, работающими в России. АСИ

является организационным членом Глобальной инициативы по отчетности и одним из организаторов Делового клуба по нефинансовой отчетности – неформального объединения, в рамках которого обсуждаются профессиональные вопросы.

АСИ считает, что данная брошюра поможет компаниям начать поэтапное внедрение отчетности в соответствии с международными рекомендациями и успешно пройти сложный путь выбора и комбинирования оптимальных стандартов и регламентов. Для этих компаний предлагаемая брошюра может быть полезной с точки зрения совершенствования практики корпоративной нефинансовой отчетности, построения конструктивного диалога со своими заинтересованными сторонами.

Участники проекта по организации перевода на русский язык и издания брошюры «Устанавливая связь» – Информационный Центр ООН в Москве, Российский союз промышленников и предпринимателей, Агентство социальной информации и Компания UC RUSAL – желают российским компаниям удачи в делах и успехов в развитии бизнеса на основе принципов корпоративной социальной ответственности.

Показатели успешности

Более 4000 организаций из более чем 100 стран подписали Глобальный договор

Более 1000 организаций из почти 60 стран официально заявили о том, что они используют «Руководство по отчетности в области устойчивого развития» GRI

Глобальный договор и GRI: создание ценностной основы устойчивости

По мере расширения связи между интересами бизнеса и устойчивым развитием потребность организаций в демонстрации ответственной практики ведения бизнеса становится все более очевидной и значимой. Также очевидно, что интеграция универсальных принципов, касающихся прав человека и трудовых прав, а также стандартов охраны окружающей среды и противодействия коррупции в мировой рынок может способствовать вовлечению в него более разнообразного с социально-экономической точки зрения круга участников, одновременно содействуя долгосрочной успешности бизнеса. Для реализации этого потенциала и ответа на растущие ожидания в сфере отношений между бизнесом и обществом организациям нужны признанные и прозрачные глобальные схемы, помогающие внедрять принципы устойчивости в организационную практику, а также измерять достигнутый прогресс, управлять им и составлять соответствующую отчетность.

Глобальный договор ООН и Глобальная инициатива по отчетности являются добровольными инициативами, взаимно дополняющими друг друга в деле распространения универсальных принципов через совершенствование организационной отчетности и повышение результативности. Глобальный договор — это катализатор лидерства и инноваций, десять принципов которого помогают претворить обязательства, принятые компаниями в рамках корпоративной ответственности, в организационную концепцию и реальные действия. «Руководство по отчетности в области устойчивого развития» GRI дает организациям инструмент для измерения прогресса и составления отчетности о результатах выполнения принципов Глобального договора. Принципы, на которых основан Глобальный договор, являются основным ориентиром «Руководства». Таким образом, две эти инициативы дополняют друг друга и предоставляют организациям, стремящимся воплотить политику устойчивого развития на практике, надежную ценностную основу.

Растущее признание Глобального договора и GRI и взаимодополняемость их миссий и систем способствовали их активному сотрудничеству. GRI и Глобальный договор совместно подготовили брошюру «Устанавливая связь» — практическое пособие по эффективному параллельному использованию своих рамочных документов с целью повышения качества и упрощения реализации принципов Глобального договора и сообщения результатов.

В пособии даны советы и рекомендации, позволяющие связать отчеты, подготавливаемые в соответствии с третьей редакцией «Руководства по отчетности в области устойчивого развития» (G3), с сообщениями о достигнутом прогрессе (СДП), которые обязаны предоставлять все участники Глобального договора. Существуют отдельные руководства по составлению СДП, однако «Руководство G3», признанное во всем мире, также может служить основой для подготовки качественных СДП и рекомендовано для использования Глобальным договором. Аналогичным образом GRI рекомендует использовать принципы Глобального договора в качестве наиболее широко распространенной системы приведения бизнес-стратегии и практики в соответствие с универсальными ценностями и задачами устойчивости.

Предварительный вариант этой брошюры был выпущен в октябре 2006 года. Широкий круг участников Глобального договора, активные члены сети GRI и другие заинтересованные стороны высказали свое мнение о содержащихся в ней материалах. Полученная от них обратная связь и поддержка, постоянно оказываемая Глобальным договором ООН и GRI, заслуживают отдельного выражения признательности. Только планомерное сотрудничество между всеми слоями общества позволит претворить в жизнь идею более устойчивой и широкоохватной глобальной экономики.

Георг Келл,
управляющий директор
Бюро Глобального договора
ООН



Эрнст Лигтеринген,
главный управляющий директор
Глобальной инициативы
по отчетности



ВВЕДЕНИЕ

В данной брошюре описаны способы, обеспечивающие одновременное выполнение требований GRI и Глобального договора. Она поможет компаниям объединить составление отчетов по устойчивому развитию на основе «Руководства GRI» и сообщений о достигнутом прогрессе. Брошюра не дает однозначных указаний относительно того, как следует составлять отчет по устойчивому развитию или СДП. Каждая компания уникальна и поэтому должна выбрать свой собственный способ. Тем не менее, мы предлагаем организациям готовить сообщения о достигнутом прогрессе с использованием «Руководства GRI G3» в силу взаимной дополняемости GRI и Глобального договора.

Для компаний, планирующих подготовить СДП, не основанное на «Руководстве G3», или стремящихся постепенно переходить к его использованию, Глобальный договор подготовил «Практическое руководство по подготовке сообщений о достигнутом прогрессе»¹, предлагающее рекомендации по реализации стратегий и составлению сообщений, соответствующих каждому из принципов.

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СООБЩЕНИЯ О ДОСТИГНУТОМ ПРОГРЕССЕ

Одно из обязательств, которые берет на себя компания, присоединяясь к Глобальному договору, – ежегодно составлять сообщение о достигнутом прогрессе. СДП – это сообщение для заинтересованных сторон (потребителей, сотрудников, профсоюзов, акционеров, СМИ, государственных органов и др.) о прогрессе, достигнутом компанией в реализации десяти принципов и, в соответствующих случаях, в деле претворения в жизнь более широких целей ООН путем партнерства с этой организацией.

СДП необходимо для того, чтобы обеспечить и укрепить реальное участие членов Глобального договора в его деятельности и усилить организационное единство инициативы. Кроме того, СДП – это часть корпоративного опыта, накопление которого служит постоянному совершенствованию деятельности. Для компаний СДП являются инструментом лидерства, стимуляции обучения, диалога и практической деятельности.

Каждая присоединившаяся к Глобальному договору компания должна составить первое СДП после двух лет своего членства в инициативе и впоследствии делать это ежегодно, а также распространять свои СДП среди заинтересованных сторон и публиковать их на сайте Глобального договора. О том, что компания не предоставила СДП в срок, будет сообщено на сайте Глобального договора (компания будет помечена как «не предоставившая СДП»). Компании, не предоставившие СДП в течение двух лет подряд, будут помечены как «неактивные» и удалены из базы данных Глобального договора.

Ответы на часто задаваемые вопросы можно найти по адресу:
<http://www.unglobalcompact.org/COP/FAQ.html>

Основные этапы процесса подготовки и публикации СДП:

1. Подготовка сообщения о достигнутом прогрессе. Единой структуры СДП не существует, однако оно должно включать в себя следующие ключевые элементы:

- а) **заявление о неизменной поддержке** Глобального договора в обращении, заявлении или послании генерального директора, председателя правления или другого высшего должностного лица компании;
- б) **описание практических действий** (обязательств, политик, систем и мероприятий), включая создание партнерств (если таковое имело место) для претворения в жизнь принципов Глобального договора с момента присоединения к инициативе или с момента составления последнего СДП;
- в) **результаты**, измеренные, насколько это возможно, с использованием стандартных индикаторов и показателей.

2. Распространение СДП среди заинтересованных сторон. СДП были разработаны как средство, с помощью которого компания может сообщать о прогрессе, достигнутом в деле реализации десяти принципов Глобального договора непосредственно заинтересованным сторонам. Таким образом, СДП должны быть интегрированы в существующую систему коммуникации компании с заинтересованными сторонами, например, в годовой отчет или отчет по устойчивому развитию².

3. Публикация СДП на сайте Глобального договора. В дополнение к распространению вышеуказанными способами участники должны опубликовать электронный вариант своего СДП на сайте Глобального договора, по возможности, со ссылкой на страницу компании в Интернете, на которой можно найти этот документ³.

СДП является для компаний инструментом лидерства, стимуляции обучения, диалога и практической деятельности

¹ http://www.unglobalcompact.org/docs/communication_on_progress/4.3/pock_guide.pdf.

² В целях данного руководства предлагается считать, что все компании ежегодно составляют отчет по устойчивому развитию, публикуемый либо в бумажной, либо в электронной форме. Однако если участник не составляет таких отчетов, СДП может быть самостоятельным документом, распространяемым через другие каналы коммуникации (например, сайт в Интернете, корпоративные СМИ, внутренние сети, доски объявлений и выдача сотрудникам в печатном виде вместе с зарплатой).

³ Документ, описывающий процесс предоставления СДП, находится по адресу: <http://www.unglobalcompact.org/cop/>.

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ ОТЧЕТНОСТИ GRI

Система отчетности GRI дает организациям основу для раскрытия информации о своих результатах в обеспечении устойчивого развития.

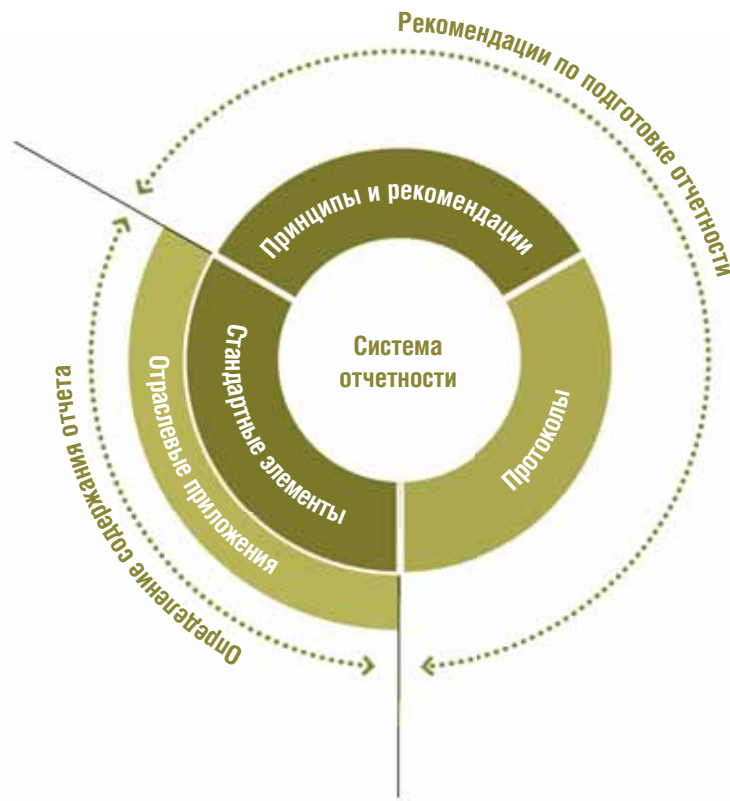
Эта система применима к организациям любого размера, типа и местонахождения. Более тысячи компаний, ассоциаций и организаций всех отраслей по всему миру уже используют ее в качестве основы для отчетности по устойчивому развитию. Она постоянно совершенствуется и расширяется по мере накопления опыта отчетности и изменения потребностей отчитывающихся организаций и аудитории отчетов.

GRI разрабатывает новые компоненты системы и обновляет уже имеющиеся материалы в открытом процессе поиска консенсуса, в котором принимают участие представители бизнеса, гражданского общества, профсоюзов и других профессиональных сообществ по всему миру. В октябре 2006 года вышла в свет третья редакция «Руководства по отчетности в области устойчивого развития» (G3), которая разрабатывалась в течение трех лет при активном участии более 3000 представителей различных секторов мировой экономики.

«Руководство G3» представляет собой фундамент, на котором основаны все остальные элементы отчетности GRI. Оно дает представление об основном содержании отчетности, независимо от размера, отрасли или местонахождения отчитывающейся организации. «Руководство G3» включает в себя принципы отчетности, связанные с определением содержания отчета, обеспечением качества содержащейся в нем информации и определением границ отчета. В нем также содержатся стандартные элементы отчетности, а именно: характеристика организации, сведения о подходах в области менеджмента и показатели результативности. Протоколы к показателям содержат подробные рекомендации по работе с показателями и включают определения ключевых терминов, методики составления и другие технические моменты⁴.

Отраслевые приложения дополняют (но не заменяют) «Руководство G3», так как в них внимание уделено вопросам устойчивости, специфическим для определенных отраслей (горнодобывающей промышленности, автомобилестроения, финансов, государственных организаций и др.). В ближайшем будущем будут разработаны национальные приложения для использования одновременно с «Руководством G3», которые будут касаться вопросов устойчивого развития, специфических для разных стран и регионов.

«Руководство G3» также включает в себя систему уровней его применения, которая призвана способствовать постепенному развитию, расширению и углублению отчетности в течение нескольких циклов отчетности. Система уровней позволяет организации информировать читателей отчета о том, какие элементы системы отчетности GRI были использованы при его подготовке. Описание требований к каждому из уровней можно найти на сайте GRI (<http://www.globalreporting.org/Services/ReportServices/ApplicationLevelsCheck/ApplicationLevelsCriterion/>).



⁴ Дополнительную информацию о том, что должно быть освещено в разделах «Характеристики организации» и «Подходы в области менеджмента», можно найти в «Руководстве по отчетности в области устойчивого развития G3» на сайте GRI. Определения и методики составления по каждому показателю результативности содержатся в протоколах к показателям.

ВЗАИМОСВЯЗЬ МЕЖДУ ГЛОБАЛЬНЫМ ДОГОВОРОМ И GRI

Использование «Руководства G3» может позволить участникам Глобального договора улучшить коммуникации с заинтересованными сторонами по нескольким ключевым направлениям:

- «Руководство G3» предлагает пути отражения в отчете статуса выполнения каждого из десяти принципов Глобального договора, а также результатов их выполнения.
- Показатели и элементы отчетности GRI обеспечивают представление информации о результатах деятельности и достижениях компании в нужном контексте (стратегия и концепция; системы менеджмента и другая информация контекстного характера).
- «Руководство G3» касается не только содержания отчетов, но и дает рекомендации в области связанных с отчетностью решений, следование которым позволит повысить качество СДП.
- «Руководство G3» предлагает возможность поэтапного перехода на более высокий уровень отчетности. Это соответствует концепции непрерывного совершенствования, на которой основаны СДП.

- Знания, накопленные в течение десяти лет использования «Руководства GRI», дают глобальную картину оценки результативности в выполнении задач, аналогичных десяти принципам Глобального договора, с точки зрения многочисленных заинтересованных сторон.

Поскольку как Глобальный договор, так и GRI опираются на концепцию постоянного совершенствования, их подходы к качеству и охвату отчетности во многом сходны. Обе организации не могут судить о достоверности информации, представленной в подготовленных в соответствии с их рекомендациями отчетах. Поэтому для оценки степени применения своих систем отчетности они разработали собственные механизмы – систему уровней применения GRI и программу «Качество СДП» Глобального договора. Список СДП, отмеченных как качественные, можно найти на странице сайта Глобального договора: <http://www.unglobalcompact.org/COP/notables.html>.

«Компании, участвующие в обеих инициативах, давно говорят о том, что GRI является практическим выражением Глобального договора».

Георг Келл,
управляющий директор
Бюро Глобального
договора ООН

Приведенная ниже таблица демонстрирует, как «Руководство G3» соотносится с основными элементами СДП. Более подробная таблица, показывающая, как десять принципов Глобального договора могут быть прямо отражены в отчете по устойчивому развитию и интегрированы в него, находится на стр. 10-17. Таблица в Приложении А обобщает связи между показателями GRI и принципами Глобального договора. Дополнительные материалы по обеим инициативам приведены в Приложении Б.

Соотношение элементов СДП и «Руководства G3»	
Элемент СДП Глобального договора ООН	Элемент отчетности в соответствии с «Руководством G3»
Заявление о неизменной поддержке Глобального договора в обращении генерального директора или другого высшего руководителя компании.	Стратегия и анализ Поддержка Глобального договора и информация о том, как его десять принципов влияют на стратегию компании, могут быть отражены в обращении ее высшего руководителя.
Описание практических мер (обязательств, политик, систем и мероприятий), включая создание партнерств, если таковое имело место, предпринятых участниками для претворения в жизнь принципов Глобального договора в течение предыдущего года.	Управление, обязательства и взаимодействие Описание миссии и ценностей, кодексов делового поведения, принципов, уставов и других инициатив компании, связанных с устойчивым развитием, а также разработанных на высшем управленческом уровне процессов определения стратегий, рисков и возможностей могут использоваться для демонстрации приверженности принципам Глобального договора.
	Сведения о подходах в области менеджмента Обзор подхода компании, используемого в отношении каждой из категорий (например, прав человека) может использоваться для описания того, как принципы Глобального договора претворяются в жизнь.
	Отдельные показатели результативности По отдельным показателям результативности в дополнение к количественным данным предоставляются описания принятых мер.
Определение результатов с использованием, насколько возможно, стандартных показателей или индикаторов.	Показатели результативности В описании приводятся результаты и достижения в экономической, экологической и социальной категориях. Результативность по каждому из принципов Глобального договора освещается с помощью одного или нескольких показателей.

ИНТЕГРАЦИЯ СДП В ОТЧЕТ ПО УСТОЙЧИВОМУ РАЗВИТИЮ G3

Приведенная ниже таблица не является ни директивным, ни контрольным документом. Она лишь представляет собой подробные рекомендации о том, как элементы отчетности G3 можно использовать для демонстрации прогресса в реализации принципов Глобального договора. Ответственность за решения по формату, разделам и структуре отчета, составляемого в соответствии с «Руководством GRI», лежит на отчитывающейся компании.

Раздел отчета GRI G3	Элемент отчетности GRI G3	Соответствующий элемент СДП Глобального договора ООН
Стратегия и анализ	<p>Общая информация 1.1 – Заявление высшего руководителя компании, принимающего ключевые решения (например, генерального директора, председателя совета директоров или лица, занимающего иную высшую должность в компании), о значимости устойчивого развития для организации и ее стратегии.</p> <p>Общая информация 1.2 – Характеристика ключевых воздействий, рисков и возможностей.</p>	<p>Заявление о неизменной поддержке.</p> <p>Кроме заявления о неизменной поддержке Глобального договора, в обращении высшего руководителя может также быть сказано о том, какое влияние Глобальный договор оказывает на стратегию и менеджмент компании, а также об основных мерах, принимаемых для реализации его принципов, и о достижениях в этой сфере.</p>
Характеристика организации	<p>Общая информация 2.1 – Название организации.</p> <p>Общая информация 2.2 – Главные бренды, виды продукции и/или услуг.</p> <p>Общая информация 2.3 – Функциональная структура организации, включая основные подразделения, производственные компании, дочерние компании и совместные предприятия.</p> <p>Общая информация 2.4 – Местонахождение штаб-квартиры организации.</p> <p>Общая информация 2.5 – Число стран, в которых организация осуществляет свою деятельность, и названия стран, где осуществляется основная деятельность или которые особенно значимы с точки зрения вопросов устойчивого развития, освещенных в отчете.</p> <p>Общая информация 2.6 – Характеристика собственности и организационно-правовая форма.</p> <p>Общая информация 2.7 – Рынки, на которых работает организация (включая разбивку по регионам, отраслям и категориям потребителей и бенефициаров).</p> <p>Общая информация 2.8 – Масштаб отчитывающейся организации.</p> <p>Общая информация 2.9 – Существенные изменения масштабов, структуры или собственности, произошедшие на протяжении отчетного периода.</p> <p>Общая информация 2.10 – Награды, полученные за отчетный период.</p>	<p>Конкретные требования по СДП отсутствуют.</p> <p>Однако описание размера, вида и регионов действия компании создает контекст для понимания мер, принимаемых для реализации принципов Глобального договора, и их результатов.</p>
Параметры отчета	<p>Общая информация 3.1 – Отчетный период (например, финансовый/календарный год), к которому относится предоставленная информация.</p> <p>Общая информация 3.2 – Дата публикации последнего из предшествующих отчетов (если таковые публиковались).</p> <p>Общая информация 3.3 – Цикл отчетности (годовой, двухгодичный и т.п.).</p> <p>Общая информация 3.4 – Контактная информация для вопросов относительно отчета или его содержания.</p> <p>Общая информация 3.5 – Процесс определения содержания отчета.</p> <p>Общая информация 3.6 – Границы отчета (например, страны, подразделения, дочерние компании, арендуемые мощности, совместные предприятия, поставщики).</p> <p>Общая информация 3.7 – Укажите любые ограничения области охвата или границ отчета.</p>	<p>Конкретные требования по СДП отсутствуют.</p> <p>Однако описание охвата отчета позволит читателям лучше понять причины ограничений, существующих в отчете.</p>

Раздел отчета GRI G3	Элемент отчетности GRI G3	Соответствующий элемент СДП Глобального договора ООН
Параметры отчета	<p>Общая информация 3.8 – Основания для включения в отчет данных по совместным предприятиям, дочерним предприятиям, арендуемым мощностям, внешним подрядчикам и другим организационным единицам, которые могут существенно повлиять на сопоставимость с предыдущими отчетами и/или другими организациями.</p> <p>Общая информация 3.9 – Методы измерения данных и расчетов, включая предположения и методики, использованные для подготовки показателей и другой информации, включенной в отчет.</p> <p>Общая информация 3.10 – Описание значения любых переформулировок информации, приведенной в предыдущих отчетах, а также оснований для таких переформулировок.</p> <p>Общая информация 3.11 – Существенные изменения в охвате, границах или методах измерения, примененных в отчете, по сравнению с предыдущими отчетными периодами.</p> <p>Общая информация 3.12 – Таблица, указывающая расположение стандартных элементов в отчете.</p> <p>Общая информация 3.13 – Политика и применяемые практические подходы в отношении внешней верификации отчета.</p>	<p>Конкретные требования по СДП отсутствуют.</p> <p>Однако описание охвата отчета позволит читателям лучше понять причины ограничений, существующих в отчете.</p>
Управление, обязательство и взаимодействие с заинтересованными сторонами	<p>Общая информация 4.1 – Структура управления организации, включая основные комитеты в составе высшего руководящего органа, ответственные за выполнение конкретных задач, например, за разработку стратегии или общий надзор за деятельностью организации.</p> <p>Общая информация 4.2 – Укажите, является ли председатель высшего руководящего органа одновременно исполнительным менеджером компании.</p> <p>Общая информация 4.3 – Для организаций, имеющих унитарный совет директоров, укажите количество независимых членов высшего руководящего органа и/или членов, не относящихся к исполнительному руководству компании.</p> <p>Общая информация 4.4 – Механизмы, при помощи которых акционеры или сотрудники организации могут направлять деятельность высшего руководящего органа или давать ему рекомендации.</p> <p>Общая информация 4.5 – Связь между выплатами (включая выходные пособия) членам высшего руководящего органа, менеджерам высшего звена и исполнительным менеджерам и результатами деятельности организации (включая социальные и экологические результаты).</p> <p>Общая информация 4.6 – Процессы, позволяющие членам высшего руководящего органа избегать конфликта интересов.</p> <p>Общая информация 4.7 – Процесс определения квалификации и компетентности членов высшего руководящего органа, необходимых для определения стратегии организации в экономическом, экологическом и социальном направлениях.</p> <p>Общая информация 4.8 – Разработанные внутри организации заявления о миссии или ценностях, кодексы корпоративного поведения и принципы, значимые с точки зрения экономической, экологической и социальной результативности, а также степень их реализации.</p> <p>Общая информация 4.9 – Процедуры, используемые высшим руководящим органом для надзора за тем, как организация определяет свою экономическую, экологическую и социальную результативность и управляет ею, включая риски и возможности, а также следование или соответствие международным стандартам, кодексам корпоративного поведения и принципам.</p> <p>Общая информация 4.10 – Процессы оценки собственной результативности высшим руководящим органом, в частности, в связи с экономическими, экологическими и социальными результатами деятельности организации.</p>	<p>Меры, принятые для реализации принципов 1–10.</p> <p>Описание систем управления и распределения ответственности дает возможность показать, как в компании организована работа по реализации принципов Глобального договора (например, создан ли комитет, отвечающий за работу, связанную с претворением этих принципов в жизнь).</p> <p>Меры, принятые для реализации принципов 1–10.</p> <p>Если заявления об обязательствах компании опираются на принципы Глобального договора или отражают их, об этом должно быть упомянуто в данном разделе.</p> <p>Меры, принятые для реализации принципов 1–10.</p> <p>Компания может использовать эти элементы отчетности для описания механизмов надзора, применяемых ее высшим руководством в отношении непрерывного совершенствования и реализации принципов Глобального договора.</p>

Раздел отчета GRI G3	Элемент отчетности GRI G3	Соответствующий элемент СДП Глобального договора ООН
Управление, обязательство и взаимодействие с заинтересованными сторонами	Общая информация 4.11 – Разъяснение относительно того, применяет ли организация подход, или принцип, предосторожности, и каким образом.	Меры, принятые для реализации принципа 7.
	Общая информация 4.12 – Разработанные внешними сторонами экономические, экологические и социальные хартии, принципы или другие инициативы, к которым организация присоединилась или которые она поддерживает.	Меры, принятые для реализации принципов 1–10. Эти элементы отчетности, в дополнение к упоминанию членства в Глобальном договоре, помогут компании разъяснить, как принятие принципов Глобального договора и их реализация способствовали принятию ею на себя дополнительных аналогичных обязательств и ее участию в других инициативах.
	Общая информация 4.13 – Членство в ассоциациях (например, отраслевых) и/или национальных/международных организациях по защите интересов.	
	Общая информация 4.14 – Перечень заинтересованных сторон, с которыми взаимодействовала организация. Общая информация 4.15 – Основания для выявления и отбора заинтересованных сторон с целью дальнейшего взаимодействия с ними. Общая информация 4.16 – Подходы к взаимодействию с заинтересованными сторонами, включая частоту взаимодействия по формам и заинтересованным группам. Общая информация 4.17 – Ключевые темы и интересы, поднятые или выявленные в процессе взаимодействия с заинтересованными сторонами, и меры, принятые организацией в связи с этими темами и интересами, в том числе включая отчетность.	Распространение СДП среди заинтересованных сторон. Эти элементы отчетности могут использоваться не только для описания того, как компания распространяет СДП среди заинтересованных сторон, но и для сообщения о том, какое влияние заинтересованные стороны оказывают на реализацию принципов Глобального договора.
Экономическая составляющая	Подходы в области менеджмента — экономическая составляющая Приведите краткое описание следующих компонентов подхода в области менеджмента: цели и результативность; политика: дополнительная контекстная информация.	Меры, принятые для реализации принципов 1, 4, 6 и 7. Сведения о подходе в области менеджмента могут быть использованы для описания систем, созданных для решения проблем, к которым относятся принципы Глобального договора, а также любых существенных изменений в системах или структурах менеджмента, направленных на повышение результативности и дальнейшую реализацию принципов Глобального договора.
	ЕС1 – Созданная и распределенная прямая экономическая стоимость, включая доходы, производственные затраты, выплаты сотрудникам, пожертвования и другие инвестиции в сообщества, нераспределенную прибыль, выплаты поставщикам капитала и государствам.	Конкретные требования по СДП отсутствуют.
	ЕС2 – Финансовые аспекты и другие риски и возможности для деятельности организации в связи с изменением климата.	Меры, принятые для реализации принципа 7.
	ЕС3 – Обеспечение обязательств организации по принятому пенсионному плану.	Конкретные требования по СДП отсутствуют.
	ЕС4 – Значительная финансовая помощь, полученная от органов власти.	
	ЕС5 – Диапазон соотношений стандартной заработной платы начального уровня и установленной минимальной заработной платы в ключевых регионах деятельности организации.	Результаты реализации принципа 1.
	ЕС6 – Политика и практические подходы к закупкам у местных поставщиков и доля таких закупок в ключевых регионах деятельности организации.	Конкретные требования по СДП отсутствуют.
	ЕС7 – Процедуры найма местного населения и доля высших руководителей, нанятых из местного населения, в ключевых регионах деятельности организации.	Меры, принятые для реализации принципа 6, и их результаты.
	ЕС8 – Развитие и воздействие инвестиций в инфраструктуру и услуг, предоставляемых преимущественно для общественно-го блага, посредством коммерческого, натурального или благотворительного участия. ЕС9 – Понимание и описание существенных не прямых экономических воздействий, включая степень влияния.	Конкретные требования по СДП отсутствуют.

Раздел отчета GRI G3	Элемент отчетности GRI G3	Соответствующий элемент СДП Глобального договора ООН
Экологическая составляющая	<p>Подходы в области менеджмента — экологическая составляющая</p> <p>Приведите краткое описание следующих компонентов подхода в области менеджмента: цели и результативность; политика; организационная ответственность; обучение и информированность; мониторинг и принятые меры; дополнительная контекстная информация.</p>	<p>Меры, принятые для реализации принципов 7, 8 и 9.</p> <p>Сведения о подходах в области менеджмента могут быть использованы для описания систем, разработанных для решения вопросов охраны окружающей среды, связанных с принципами Глобального договора, а также существенных изменений в системах или структуре менеджмента, направленных на повышение результативности и дальнейшую реализацию принципов Глобального договора.</p>
	EN1 – Используемые материалы с указанием массы или объема.	Результаты реализации принципа 8.
	EN2 – Доля материалов, представляющих собой переработанные отходы.	Результаты реализации принципов 8 и 9.
	EN3 – Прямое потребление энергии с указанием ее первичных источников.	Результаты реализации принципа 8.
	EN4 – Непрямое потребление энергии с указанием ее первичных источников.	
	EN5 – Энергия, сэкономленная в результате мероприятий по снижению энергопотребления и повышению энергоэффективности.	Результаты реализации принципов 8 и 9.
	EN6 – Инициативы по предоставлению энергоэффективных или произведенных с использованием возобновляемой энергии продуктов и услуг и снижение потребности в энергии в результате этих инициатив в течение отчетного периода.	Меры, принятые для реализации принципов 8 и 9.
	EN7 – Инициативы по снижению непрямого потребления энергии и достигнутое снижение.	
	EN8 – Общее количество забираемой воды с разбивкой по источникам.	Результаты реализации принципа 8.
	EN9 – Источники воды, на которые водозабор организации оказывает существенное влияние.	
	EN10 – Доля и общий объем многократно и повторно используемой воды.	Результаты реализации принципов 8 и 9.
	<p>EN11 – Местоположение и площадь земель, находящихся в собственности, аренде, под управлением организации и расположенных на охраняемых природных территориях и территориях, имеющих большое значение с точки зрения биоразнообразия, а также примыкающих к таким территориям.</p> <p>EN12 – Описание существенных воздействий деятельности, продукции и услуг на биоразнообразии охраняемых природных территорий и территорий, имеющих большое значение с точки зрения биоразнообразия, а также примыкающих к таким территориям.</p> <p>EN13 – Охраняемые или восстановленные места обитания.</p>	Результаты реализации принципа 8.
	EN14 – Стратегии, осуществляемые действия и планы на будущее по управлению воздействиями на биоразнообразие.	Меры, принятые для реализации принципа 8.
	<p>EN15 – Число видов, занесенных в «Красный Список» МСОП и национальный список охраняемых видов, места обитания которых расположены на территории, находящейся под воздействием деятельности организации, с разбивкой по степени угрозы существованию вида.</p> <p>EN16 – Полные прямые и косвенные выбросы парниковых газов с указанием массы.</p> <p>EN17 – Прочие существенные косвенные выбросы парниковых газов с указанием массы.</p>	Результаты реализации принципа 8.
	EN18 – Инициативы по снижению выбросов парниковых газов и достигнутое снижение.	Принятые меры и результаты реализации принципов 7, 8 и 9.

Раздел отчета GRI G3	Элемент отчетности GRI G3	Соответствующий элемент СДП Глобального договора ООН	
Управление, обязательство и взаимодействие с заинтересованными сторонами	EN19 – Выбросы озоноразрушающих веществ с указанием массы.	Результаты реализации принципа 8.	
	EN20 – Выбросы в атмосферу NO _x , SO _x и других значимых загрязняющих веществ с указанием их вида и массы.		
	EN21 – Общий объем сбросов с указанием качества сточных вод и принимающего объекта.		
	EN22 – Общая масса отходов с разбивкой по видам и способам утилизации.		
	EN23 – Общее количество и объем существенных разливов.		
	EN24 – Масса перевезенных, импортированных, экспортированных или переработанных отходов, считающихся опасными согласно приложениям I, II, III и VIII к Базельской конвенции, и доля отходов, перевезенных из одной страны в другую.		
	EN25 – Наименование, размер, статус охраняемости и ценность с точки зрения биоразнообразия водных объектов и связанных с ними мест обитания, на которые оказывают существенное влияние стоки или сбросы организации.		
	EN26 – Инициативы по снижению воздействия продукции и услуг на окружающую среду и степень снижения воздействия.		Меры, принятые для реализации принципов 7, 8 и 9.
	EN27 – Доля проданной продукции и ее упаковочных материалов, возвращаемых для переработки производителю, с разбивкой по категориям.		Результаты реализации принципов 8 и 9.
	EN28 – Существенные штрафы в денежном выражении и общее число нефинансовых санкций за несоблюдение экологического законодательства и нормативных актов.		Результаты реализации принципа 8.
EN29 – Существенное воздействие на окружающую среду перевозок продукции и других товаров и материалов, используемых в деятельности организации, а также перевозок рабочей силы.			
EN30 – Общие расходы и инвестиции, связанные с охраной окружающей среды, с разбивкой по видам.	Принятые меры и результаты реализации принципов 7, 8 и 9.		
Подходы к организации труда и достойный труд	Подходы в области менеджмента – подходы к организации труда и достойный труд	Меры, принятые для реализации принципов 1, 3 и 6. Сведения о подходах в области менеджмента могут использоваться для описания систем, разработанных для решения вопросов трудового характера, связанных с принципами Глобального договора, а также любых существенных изменений в системах или структурах менеджмента, направленных на совершенствование результативности и дальнейшую реализацию принципов Глобального договора.	
	Приведите краткое описание следующих компонентов подходов в области менеджмента: цели и результативность; политика; организационная ответственность; обучение и информированность; мониторинг и принятые меры; дополнительная контекстная информация.		
	LA1 – Общая численность сотрудников с разбивкой по виду занятости, характеру трудового договора и региону.		Конкретные требования по СДП отсутствуют.
	LA2 – Общее количество сотрудников и текучесть кадров с разбивкой по возрасту, полу и региону.		Результаты реализации принципа 6.
	LA3 – Выплаты и льготы, предоставляемые сотрудникам, работающим на условиях полной занятости, которые не предоставляются сотрудникам, работающим на условиях временной или неполной занятости, с разбивкой по основным производствам.		Конкретные требования по СДП отсутствуют.
	LA4 – Доля сотрудников, на которых распространяется действие коллективных договоров.		Результаты реализации принципов 1 и 3.
	LA5 – Минимальный срок (или сроки) уведомления о значительных изменениях в деятельности организации, а также закрепление этих сроков в коллективных договорах.		Результаты реализации принципа 3.

Раздел отчета GRI G3	Элемент отчетности GRI G3	Соответствующий элемент СДП Глобального договора ООН	
Подходы к организации труда и достойный труд	<p>LA6 – Доля сотрудников, представленных в официальных комитетах по охране труда с участием представителей руководства и трудового коллектива, участвующих в мониторинге программ охраны труда и дающих рекомендации в отношении этих программ.</p> <p>LA7 – Уровень производственного травматизма и профессиональных заболеваний, пропущенных дней и прогулов, а также общее количество несчастных случаев со смертельным исходом на рабочем месте с разбивкой по регионам.</p>	Результаты реализации принципа 1.	
	<p>LA8 – Программы образования, обучения, консультирования, предотвращения и контроля риска для помощи сотрудникам, членам их семей и представителям населения в отношении тяжелых заболеваний.</p> <p>LA9 – Отражение вопросов охраны труда в официальных соглашениях с профсоюзами.</p>	Меры, принятые для реализации принципа 1.	
	<p>LA10 – Среднее количество часов обучения на одного сотрудника в год, с разбивкой по категориям сотрудников.</p> <p>LA11 – Программы развития навыков и непрерывного образования, призванные способствовать возможностям трудоустройства сотрудников, а также оказать им поддержку при завершении карьеры.</p> <p>LA12 – Доля сотрудников, регулярно проходящих оценку результативности и карьерных возможностей.</p>	Конкретные требования по СДП отсутствуют.	
	<p>LA13 – Состав руководящих органов и разбивка персонала по полу, возрасту, принадлежности к меньшинствам, а также по другим показателям разнообразия.</p> <p>LA14 – Соотношение базового оклада мужчин и женщин с разбивкой по категориям сотрудников.</p>	Результаты реализации принципов 1 и 6.	
	Права человека	<p>Подходы в области менеджмента — права человека</p> <p>Приведите краткое описание следующих компонентов подходов в области менеджмента: цели и результативность; политика; организационная ответственность; обучение и информированность; мониторинг и принятые меры; дополнительная контекстная информация.</p>	Меры, принятые для реализации принципов 1–6. Сведения о подходах в области менеджмента могут быть использованы для описания систем, разработанных для решения вопросов прав человека, связанных с принципами Глобального договора, а также любых существенных изменений в системах или структурах менеджмента, направленных на совершенствование результативности и дальнейшую реализацию принципов Глобального договора.
		<p>HR1 – Процент и общее число существенных инвестиционных соглашений, включающих положения об обеспечении прав человека или прошедших оценку с точки зрения прав человека.</p>	Результаты реализации принципов 1–6.
<p>HR2 – Процент значимых поставщиков и подрядчиков, прошедших оценку с точки зрения прав человека, и меры, принятые по результатам.</p>		Принятые меры и результаты реализации принципов 1–6.	
<p>HR3 – Общая продолжительность (в часах) обучения сотрудников политикам и процедурам, связанным с аспектами прав человека, значимыми для деятельности организации, включая долю обученных сотрудников.</p>		Результаты реализации принципов 1–6.	
<p>HR4 – Общее число случаев дискриминации и принятые меры.</p>		Принятые меры и результаты реализации принципов 1, 2 и 6.	
<p>HR5 – Производства, на которых право на свободу объединения и коллективные переговоры может быть под угрозой, и меры, принятые для реализации этого права.</p>		Меры, принятые для реализации принципов 1–3.	
<p>HR6 – Производства, на которых велика вероятность использования детского труда, и меры, принятые для недопущения детского труда.</p>		Меры, принятые для реализации принципов 1, 2 и 5.	
<p>HR7 – Производства, на которых велика вероятность использования принудительного или обязательного труда, и меры, принятые для его недопущения.</p>		Меры, принятые для реализации принципов 1, 2 и 4.	

Раздел отчета GRI G3	Элемент отчетности GRI G3	Соответствующий элемент СДП Глобального договора ООН
Права человека	HR8 – Доля сотрудников службы безопасности, прошедших обучение политикам и процедурам в отношении аспектов прав человека, связанных с деятельностью компании.	Результаты реализации принципов 1 и 2.
	HR9 – Общее число случаев нарушения прав коренных народов и принятые меры.	Принятые меры и результаты реализации принципов 1 и 2.
Общество	Подходы в области менеджмента – общество Приведите краткое описание следующих компонентов подходов в области менеджмента: цели и результативность; политика; организационная ответственность; обучение и информированность; мониторинг и принятые меры; дополнительная контекстная информация.	Меры, принятые для реализации принципов 1 и 2. Сведения о подходах в области менеджмента могут использоваться для описания систем, разработанных для борьбы с коррупцией в связи с принципами Глобального договора, а также любых существенных изменений в системах или структурах менеджмента, направленных на совершенствование результативности и дальнейшую реализацию принципов Глобального договора.
	S01 – Характер, сфера охвата и эффективность программ и практических подходов к оценке воздействия деятельности организации на сообщества, включая начало деятельности, ее осуществление и завершение, а также управление этим воздействием.	Конкретные требования по СДП отсутствуют.
	S02 – Доля и общее число бизнес-единиц, в отношении которых проведен анализ рисков, связанных с коррупцией. S03 – Доля сотрудников, прошедших обучение антикоррупционным политикам и процедурам организации.	Результаты реализации принципа 10.
	S04 – Меры, принятые в отношении случаев коррупции.	Меры, принятые для реализации принципа 10.
	S05 – Позиция в отношении государственной политики, участие в формировании государственной политики и лоббирование.	Меры, принятые для реализации принципов 1–10.
	S06 – Общее денежное выражение финансовых и натуральных пожертвований политическим партиям, политикам и связанным с ними организациям с разбивкой по странам.	Результаты реализации принципа 10.
	S07 – Общее число мер юридического характера, принятых в отношении организации в связи с противодействием конкуренции, практические антимонопольные подходы и их результаты. S08 – Существенные штрафы в денежном выражении и общее число нефинансовых санкций, наложенных за несоблюдение законодательства и нормативных актов.	Конкретные требования по СДП отсутствуют.
	Ответственность за продукцию	Подходы в области менеджмента – ответственность за продукцию Приведите краткое описание следующих компонентов подходов в области менеджмента: цели и результативность; политика; организационная ответственность; обучение и информированность; мониторинг и принятые меры; дополнительная контекстная информация.
PR1 – Стадии жизненного цикла продуктов и услуг, на которых оценивается их воздействие на здоровье и безопасность для выявления возможностей совершенствования, и доля категорий существенных продуктов и услуг, подлежащих таким процедурам.		Принятые меры и результаты реализации принципа 1.
PR2 – Общее количество случаев несоблюдения норм и добровольных кодексов, касающихся воздействия продукции и услуг на здоровье и безопасность в течение их жизненного цикла, с разбивкой по видам последствий.		Результаты реализации принципа 1.

Раздел отчета GRI G3	Элемент отчетности GRI G3	Соответствующий элемент СДП Глобального договора ООН
Подходы к организации труда и достойный труд	PR3 – Виды информации о продукции и услугах, требуемые в соответствии с процедурами, и доля значимых продуктов и услуг, в отношении которых действуют такие требования.	Принятые меры и результаты реализации принципа 8.
	PR4 – Общее количество случаев несоблюдения норм и добровольных кодексов, касающихся информации и маркировки о свойствах продукции и услуг, с разбивкой по видам последствий.	Результаты реализации принципа 8.
	PR5 – Практики, связанные с обеспечением потребительской удовлетворенности, включая результаты исследований по ее оценке.	Конкретные требования по СДП отсутствуют.
	PR6 – Программы по обеспечению соблюдения законодательства, стандартов и добровольных кодексов в сфере маркетинговых коммуникаций, включая рекламу, продвижение продукции и спонсорство.	
	PR7 – Общее число случаев несоблюдения норм и добровольных кодексов, касающихся маркетинговых коммуникаций, включая рекламу, продвижение продукции и спонсорство, с разбивкой по видам последствий.	
	PR8 – Общее число обоснованных жалоб, касающихся нарушения неприкосновенности частной жизни потребителей и утери данных о потребителях.	Результаты реализации принципа 1.
PR9 – Существенные штрафы в денежном выражении за несоблюдение законодательства и норм, касающихся предоставления и использования продукции и услуг.	Конкретные требования по СДП отсутствуют.	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: ОТЧЕТНОСТЬ КАК ПРОЦЕСС

Отчетность в области устойчивого развития и подготовка СДП – это непрерывные процессы, которые не начинаются с опубликования документа и не заканчиваются им.

Отчетность следует рассматривать как часть более широкого процесса определения организационной стратегии, претворения в жизнь планов действий и оценки результатов. Двигателем процесса отчетности должны быть ценности и деятельность организации. И наоборот, процесс отчетности может стать локомотивом действия. В этом случае он превращается в инструмент постоянного совершенствования, помогающий всей организации в целом стать более эффективной, сфокусировать свою деятельность и упрочить устойчивость. Подготовка СДП и/или отчета в области устойчивого развития G3 является неотъемлемой частью процесса претворения в жизнь корпоративной концепции устойчивости. Отчет одновременно и отмечает вехи на этом пути, и вновь запускает процесс совершенствования – в нем заложены и начало, и завершение пути.

ПРИЛОЖЕНИЕ А. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ПРИНЦИПОВ ГЛОБАЛЬНОГО ДОГОВОРА И ПОКАЗАТЕЛЕЙ GRI

Эта таблица демонстрирует, как показатели результативности GRI G3 соотносятся с каждым из десяти принципов Глобального договора. Включение подобной таблицы в СДП с указанием номеров страниц, на которых описывается соответствующий показатель или принцип, может быть полезным заинтересованным сторонам, стремящимся получить дополнительную информацию о реализации компанией принципов Глобального договора.

Тема	Принципы Глобального договора	Соответствующие показатели GRI
Права человека	Принцип 1 – Деловые круги должны в своих сферах влияния поддерживать и уважать подход, предусматривающий защиту международных прав человека.	EC5, LA4, LA6–LA9, LA13, LA14, HR1–HR9, SO5, PR1, PR2, PR8
	Принцип 2 – Деловые круги не должны быть причастными к нарушениям прав человека.	HR1–HR9, SO5
Трудовые отношения	Принцип 3 – Деловые круги должны поддерживать свободу объединения и эффективное признание права на коллективный договор.	LA4, LA5, HR1–HR3, HR5, SO5
	Принцип 4 – Деловые круги должны выступать за ликвидацию всех форм принудительного и обязательного труда.	HR1–HR3, HR7, SO5
	Принцип 5 – Деловые круги должны выступать за полное искоренение детского труда.	HR1–HR3, HR6, SO5
	Принцип 6 – Деловые круги должны выступать за ликвидацию дискриминации в сфере труда и занятости.	EC7, LA2, LA13, LA14, HR1–HR4, SO5
Окружающая среда	Принцип 7 – Деловые круги должны поддерживать подход к экологическим вопросам, основанный на принципе предосторожности.	EC2, EN18, EN26, EN30, SO5
	Принцип 8 – Деловые круги должны предпринимать инициативы, направленные на повышение ответственности за состояние окружающей среды.	EN1–EN30, SO5, PR3, PR4
	Принцип 9 – Деловые круги должны содействовать развитию и распространению экологически безопасных технологий.	EN2, EN5–EN7, EN10, EN18, EN26, EN27, EN30, SO5
Противодействие коррупции	Принцип 10 – Деловые круги должны противодействовать всем формам коррупции, включая вымогательство и взяточничество.	SO2–SO6

ПРИЛОЖЕНИЕ Б. ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

Communicating Business Contributions to the Millennium Development Goals

<http://www.globalreporting.org>

Global Compact Communication on Progress website

<http://www.unglobalcompact.org/CommunicatingProgress/index.html>

Global Compact Integrity Measures

<http://www.unglobalcompact.org/AboutTheGC/integrity.html>

GRI Sustainability Reporting Guidelines

<http://www.globalreporting.org>

The GRI sustainability reporting cycle: A handbook for small and not-so-small organizations.

Global Reporting Initiative, 2007.

<http://www.globalreporting.org/sme>

Leading the Way on Communication on Progress

http://www.unglobalcompact.org/docs/communication_on_progress/4.3/leading_the_way.pdf

Practical Guide to Communication on Progress

http://www.unglobalcompact.org/docs/communication_on_progress/4.3/pock_guide.pdf

Raising the Bar – Creating Value with the United Nations Global Compact

Claude Fussler, Aron Cramer, and Sebastian van der Vegt, Greenleaf Publishing, 2004.

<http://www.greenleaf-publishing.com/catalogue/rtbar.htm>

Striking the Balance – Sustainable Development Reporting

Heemskerk, Pistorio, Scicluna, 2002.

Available at the World Business Council for Sustainable Development's sustainability reporting website

<http://www.sdportal.org>) at http://qpub.wbcds.org/web/sdportal/publication/20030106_sdreport.pdf

Making the Connection

The GRI Guidelines and the UNGC Communication on Progress

http://www.globalcompact.org/docs/communication_on_progress/Tools_and_Publications/Making_the_Connection_Final.PDF

Руководство по отчетности в области устойчивого развития

<http://www.globalreporting.org/ReportingFramework/G3Online/LanguageSpecific/Russian>

Информационный сайт по системам экологического менеджмента

<http://www.14000.ru/>

Методическое пособие по системам управления качеством

<http://www.dist-cons.ru/modules/qualmanage/index.html>

Стандарт верификации нефинансовых отчетов AA1000

<http://www.tpprf.ru/img/uploaded/2005020211033159.doc>

Как стать участником Глобального договора

<http://www.un.org/russian/partners/unglobalcompact/participate.htm>

Веб-сайт «Социальная ответственность бизнеса»

<http://www.soc-otvet.ru>

Социальная хартия российского бизнеса

http://www.rspp.ru/Default.aspx?CatalogId=283&d_no=636

Информационный центр ООН в Москве

<http://www.unic.ru>

Национальный регистр корпоративных нефинансовых отчетов

http://dsp.rspp.net/index.php?id=228&id_r=238

КАК ВАША КОМПАНИЯ МОЖЕТ СТАТЬ УЧАСТНИЦЕЙ ГЛОБАЛЬНОГО ДОГОВОРА

Будучи добровольной инициативой, Глобальный договор поощряет широкое участие деловых и других организаций. Для участия в Глобальном договоре компания:

1. направляет Генеральному секретарю ООН письмо за подписью своего высшего руководителя (одобренное правлением), в котором выражается поддержка Глобального договора и его принципов;
2. приступает к внесению изменений в свою деловую практику с тем, чтобы Глобальный договор и его принципы стали частью ее стратегии, культуры и повседневной деятельности;
3. должна публично высказываться в поддержку Глобального договора и его принципов в пресс-релизах, выступлениях и т.д.;
4. в своем годовом отчете или в аналогичном корпоративном отчете, например, в отчете об устойчивом развитии, должна описывать, как она поддерживает Глобальный договор и его десять принципов (то есть, публиковать сообщения о достигнутом прогрессе).

www.globalcompact.org

КАК ПРИСТУПИТЬ К СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ GRI

GRI приветствует в своих рядах всех участников – от новичков в области отчетности до организаций с большим опытом и тех, кто еще находится в стадии его накопления.

Система отчетности GRI выполняет функцию общепринятой системы составления отчетности по экономической, экологической и социальной результативности. Она разработана таким образом, что ее могут использовать организации любого размера, отраслевой принадлежности и местонахождения. Система отчетности GRI включает как общие рекомендации, так и рекомендации для отдельных отраслей экономики, которые были разработаны заинтересованными сторонами со всего мира так, что их могут применять любые организации. Для того чтобы приступить к составлению отчетности, необходимо сделать следующее:

- получить копию «Руководства G3» на сайте GRI;
- использовать принципы составления отчетности при принятии решений относительно того, о чем и как отчитываться, и составить отчет с применением стандартных элементов отчетности;
- зарегистрировать свой отчет на сайте GRI и сообщить, какой уровень применения GRI (в соответствии с критериями GRI) был использован для составления отчета;
- можно обратиться в GRI с просьбой оценить уровень применения и с предложением добавить ваш отчет в базу отчетов GRI в Интернете.

На сайте GRI можно получить информацию о том, как можно стать активным участником сети GRI, а также получить доступ к широкому кругу инструментов, разработанных GRI для оказания организациям помощи в составлении отчетности.

www.globalreporting.org

ПРИНЦИПЫ ГЛОБАЛЬНОГО ДОГОВОРА

Глобальный договор предлагает компаниям в рамках своей сферы влияния обеспечить соблюдение, поддержку и внедрение ряда основных ценностей в области прав человека, трудовых стандартов, охраны окружающей среды и противодействия коррупции.

Права человека

- Принцип 1. Деловые круги должны в своих сферах влияния поддерживать и уважать подход, предусматривающий защиту международных прав человека.
- Принцип 2. Деловые круги не должны быть причастными к нарушениям прав человека.

Трудовые отношения

- Принцип 3. Деловые круги должны поддерживать свободу объединения и эффективное признание права на коллективный договор.
- Принцип 4. Деловые круги должны выступать за ликвидацию всех форм принудительного и обязательного труда.
- Принцип 5. Деловые круги должны выступать за полное искоренение детского труда.
- Принцип 6. Деловые круги должны выступать за ликвидацию дискриминации в сфере труда и занятости.

Окружающая среда

- Принцип 7. Деловые круги должны поддерживать подход к экологическим вопросам, основанный на принципе предосторожности.
- Принцип 8. Деловые круги должны предпринимать инициативы, направленные на повышение ответственности за состояние окружающей среды.
- Принцип 9. Деловые круги должны содействовать развитию и распространению экологически безопасных технологий.

Противодействие коррупции

- Принцип 10. Деловые круги должны противостоять всем формам коррупции, включая вымогательство и взяточничество.